



ÅRSREDOVISNING

2024/2025

HSB Brf Regnbågen



HSB – där möjligheterna bor



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Brf Regnbågen i Göteborg med säte i Göteborg org.nr. 757200-9350 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024-2025

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1958. Föreningens stadgar registrerades senast 2025-05-22.

Föreningen äger och förvaltar

Byggnader på fastigheter som upplåts med tomträtt i Göteborg kommun:

Fastighet	Upplåts av	Avgäldsperiod	Nästa förnyelse	Nybyggnadsår byggnad
Biskopsgården 55:1	Göteborgs Kommun	20 år	2038-03-18	1959
Biskopsgården 55:2	Göteborgs Kommun	20 år	2038-04-29	1959
Biskopsgården 55:3	Göteborgs Kommun	20 år	2038-04-29	1959

Totalt 3 objekt

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2025-12-31.

Antal	Benämning	Total yta m ²
173	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	12 012
117	p-platser	0
Totalt 290 objekt		12 012

Föreningens lägenheter fördelas på: 61 st 2 rok, 112 st 3 rok.

Föreningen äger dessutom

Föreningen är delägare i Norra Biskopsgårdens fastighetsförvaltning (NBF).



Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Marita Hemström	Ordförande	2020-02-18	
Selma Franzen	Ledamot	2016-11-08	
Regina Johansson	Ledamot	2024-12-09	
Hana Saari	Ledamot	2023-02-22	
Mikael Johansson	Ledamot	2017-03-16	
Magnus Nilsson	Ledamot	2023-02-22	
Jihat Kokulu	Ledamot	2024-12-09	2025-04-07

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Magnus Nilsson, Marita Hemström, Jihat Kokulu, Selma Franzen och Hana Saari.

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Marita Hemström, Regina Johansson, Hana Saari, Magnus Nilsson och Jihat Kokulu.

Revisorer har varit: Merve Sarihan med Asta Jansen som suppleant valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Borevision i Sverige AB.

Valberedning har varit: Mehmet Canli (sammankallande), Vele Angelov samt Behija Susko, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-11-21. På stämman deltog 49 medlemmar varav röstberättigade.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE R UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2024-07-01 med +5%.

En förändring av årsavgiften med +3,5% per 2025-07-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.
Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2024-03-24.

Under året har följande periodiskt/planerat underhåll gjorts;

- Målning av Entréer
- Service på Stigarledning
- Service på krypgrundsavfuktare
- Färdigställt byte av fönsterlister
- Bytt Hissar i samliga uppgångar
- Nytt tegel i Entréer.
- Nyetablering av trädgård på framsidan.
- Uppgraderat viss utrustning i tvättstugan

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Planera för nytt tvättstugesystem.
Målning av resterande del av trapphus.
Översyn av tvättstugeutrustning.

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 17 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 222 och under året har det tillkommit 18 och avgått 17 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 223.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Sparande, kr/kvm	226	238	177	215	247
Skuldsättning, kr/kvm	4 697	4 328	2 691	1 889	1 499
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	4 697	4 328	0	0	0
Räntekänslighet, %	5	5	4	3	2
Energikostnad, kr/kvm	176	184	158	152	139
Årsavgifter, kr/kvm	908	865	733	698	671
Årsavgifter/totala intäkter, %	94	94	0	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	961	922	773	736	718
Nettoomsättning, tkr	11 530	10 919	9 275	8 824	8 442
Resultat efter finansiella poster, tkr	537	1 374	632	-116	-1 149
Soliditet, %	16	16	20	26	31

Definitioner nyckeltal

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och intäkter och kostnader som är väsentliga och som inte är en del av den normala verksamheten per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Sparandetalet ämnar åskådliggöra det utrymme som finns i föreningen för att möta ett långsiktigt genomsnittligt underhåll. Förenklat visar sparandetalet det underliggande kassaflödet från den löpande verksamheten per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta

ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	748 266	0	0	748 266
Underhållsfond, kr	7 250 427	0	319 503	7 569 930
S:a bundet eget kapital, kr	7 998 693	0	319 503	8 318 196
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	1 520 676	1 373 994	-319 503	2 575 168
Årets resultat, kr	1 373 994	-1 373 994	536 670	536 670
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	2 894 670	0	217 167	3 111 838
S:a eget kapital, kr	10 893 363	0	536 670	11 430 034

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 753 000 kr samt ianspråktagande skett med 433 497 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	2 894 670
Årets resultat, kr	536 670
Reservation till underhållsfond, kr	-753 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	433 497
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	3 111 837

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kr	3 111 837
------------------------------------	------------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING		2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	11 529 738	10 919 456
Övriga rörelseintäkter	Not 3	14 172	159 681
Summa Rörelseintäkter		11 543 910	11 079 137
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-7 005 202	-6 431 115
Övriga externa kostnader	Not 5	-256 633	-257 255
Personalkostnader	Not 6	-102 942	-243 135
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 738 617	-1 255 326
Summa Rörelsekostnader		-9 103 394	-8 186 832
Rörelseresultat		2 440 517	2 892 305
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	121 555	136 810
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-2 025 401	-1 655 121
Summa Finansiella poster		-1 903 846	-1 518 311
Resultat efter finansiella poster		536 670	1 373 994
Resultat före skatt		536 670	1 373 994
Årets resultat		536 670	1 373 994

BALANSRÄKNING

2025-06-302024-06-30

Tillgångar

Anläggningstillgångar

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	Not 10	55 470 418	26 420 214
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 11	7 543 451	30 311 190
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		63 013 869	56 731 404
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 12	1 000	1 000
<i>Summa Finansiella anläggningstillgångar</i>		1 000	1 000
Summa Anläggningstillgångar		63 014 869	56 732 404

Omsättningstillgångar

<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		0	15 763
Kortfristiga fordringar hos koncernföretag	Not 13	862 186	467 315
Övriga kortfristiga fordringar	Not 14	1 381 155	4 150 931
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 15	1 219 986	1 428 787
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		3 463 327	6 062 796
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar		4 000 000	4 000 000
<i>Summa Kortfristiga placeringar</i>		4 000 000	4 000 000
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		134 180	70 478
<i>Summa Kassa och bank</i>		134 180	70 478
Summa Omsättningstillgångar		7 597 507	10 133 274
Summa Tillgångar		70 612 376	66 865 677

BALANSRÄKNING

2025-06-302024-06-30

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital		
Medlemsinsatser	748 266	748 266
Fond för yttre underhåll	7 569 930	7 250 427
Summa Bundet eget kapital	8 318 196	7 998 693
Fritt eget kapital		
Balanserat resultat	2 575 168	1 520 676
Årets resultat	536 670	1 373 994
Summa Fritt eget kapital	3 111 838	2 894 671
Summa Eget kapital	11 430 034	10 893 364

Skulder

Långfristiga skulder		
Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 1631 603 887	38 527 868
Summa Långfristiga skulder	31 603 887	38 527 868
Kortfristiga skulder		
Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	24 814 777	13 462 752
Leverantörsskulder	1 305 619	1 464 296
Skatteskulder	38 015	27 483
Övriga kortfristiga skulder	Not 1776 144	43 994
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 181 343 900	2 445 920
Summa Kortfristiga skulder	27 578 455	17 444 446
Summa Skulder	59 182 342	55 972 314
Summa Eget kapital och skulder	70 612 376	66 865 678



KASSAFLÖDESANALYS	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	2 440 517	2 892 305
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	1 738 617	1 255 326
<i>Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>	1 738 617	1 255 326
Erhållen ränta	140 368	94 997
Erlagd ränta	-1 988 484	-1 656 435
<i>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</i>	2 331 017	2 586 193
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	-173 410	-380 034
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	-1 254 933	-959 709
<i>Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	-1 428 343	-1 339 744
Kassaflöde från den löpande verksamheten	902 674	1 246 450
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	-8 021 083	-22 119 160
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	-8 021 083	-22 119 160
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	4 428 044	19 672 085
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	4 428 044	19 672 085
Årets kassaflöde	-2 690 364	-1 200 625
Likvida medel vid årets början	8 030 834	9 231 459
Likvida medel vid årets slut	5 340 470	8 030 834

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:	10-120 år.
Avskrivningstid på markanläggningar:	20 år.
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	5 år.
Mark skrivs inte av.	

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattnings

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till 0 tkr

Förändring jämfört med föregående år 0 tkr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Not 2	Nettoomsättning	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	10 902 456	10 383 408
	Hyror garage och parkeringsplatser	421 806	430 788
	Hyror övrigt	5 375	0
	Övriga primära intäkter	223 261	143 052
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	11 552 898	10 957 248
	Hyresbortfall	-23 160	-37 792
	<i>Summa</i>	-23 160	-37 792
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	11 529 738	10 919 456
Not 3	Övriga rörelseintäkter	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Försäkringsersättningar	9 342	0
	Övriga sekundära intäkter	4 830	159 681
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	14 172	159 681
Not 4	Driftskostnader	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-2 037 661	-1 880 290
	Reparationer	-843 643	-625 441
	Planerat underhåll	-433 497	-226 465
	El	-306 778	-347 629
	Uppvärmning	-1 246 934	-1 390 064
	Vatten	-565 659	-478 506
	Sophämtning	-271 017	-262 252
	Fastighetsförsäkring	-169 822	-148 375
	Kabel-TV och bredband	-145 389	-2 621
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-298 252	-281 990
	Förvaltningsavtalskostnader	-293 888	-401 357
	Tomträttsavgäld	-367 872	-367 872
	Övriga driftkostnader	-24 790	-18 254
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-7 005 202	-6 431 115

Not 5	Övriga externa kostnader	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-7 589	-8 705
	Administrationskostnader	-112 582	-88 911
	Extern revision	-21 500	-16 875
	Konsultkostnader	-27 328	-61 318
	Medlemsavgifter	-60 900	-60 888
	Föreningsverksamhet	-16 259	0
	Övriga förvaltningskostnader	-10 475	-20 559
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-256 633	-257 255
Not 6	Personalkostnader	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Medelantalet anställda</i>	0	0
	<i>Personalkostnader</i>		
	Arvode styrelse	-171 900	-163 500
	Revisionsarvode	-7 000	-7 000
	Övriga arvoden	-41 250	-9 430
	Sociala avgifter	-44 271	-53 940
	Övriga personalkostnader	0	-9 265
	Upplupna övriga arvode från tidigare år	99 500	0
	Upplupna revisionsarvoden från tidigare år	10 640	0
	Upplupna sociala avgifter från tidigare år	51 339	0
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-102 942	-243 135
Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-1 609 005	-1 123 378
	Avskrivning på markanläggning	-129 612	-129 612
	Avskrivningar på maskiner och inventarier	0	-2 336
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-1 738 617	-1 255 326
Not 8	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
	Ränteintäkter placeringar	115 562	64 313
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	5 993	72 497
	<i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	121 555	136 810

Not 9	Räntekostnader och liknande resultatposter	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-1 971 129	-1 620 400
	Övriga räntekostnader	-54 272	-34 721
	<i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i>	-2 025 401	-1 655 121
Not 10	Byggnader och mark	2025-06-30	2024-06-30
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	47 364 889	43 330 790
	Ingående anskaffningsvärde markanläggningar	2 592 228	2 592 228
	Årets investeringar	30 788 821	4 034 098
	Årets försäljningar/utrangeringar	-2 202 087	0
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	78 543 851	49 957 117
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-23 536 903	-22 283 913
	Årets avskrivningar	-1 738 617	-1 252 990
	Omklassificeringar	2 202 087	0
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-23 073 433	-23 536 903
	<i>Utgående redovisat värde</i>	55 470 418	26 420 214
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2025-06-30</i>	<i>2024-06-30</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	77 400 000	81 800 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	0	0
	Taxeringsvärde mark - bostäder	26 800 000	35 800 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	0	0
	<i>Summa</i>	104 200 000	117 600 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2025-06-30</i>	<i>2024-06-30</i>
	Fastighetsinteckning	56 924 000	52 126 600
	Varav i eget förvar	0	0
	<i>Ställda säkerheter</i>	56 924 000	52 126 600
Not 11	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2025-06-30	2024-06-30
	<i>Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>		
	Ingående värde pågående nyanläggning	30 311 190	1 226 129
	Årets investeringar	8 021 082	22 119 159
	Omklassificering till byggnad	-30 788 821	-4 034 098
	<i>Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>	7 543 451	19 311 190

Not 12	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2025-06-30	2024-06-30
	<i>Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>		
	Ingående värde andra långfristiga värdepappersinnehav	1 000	1 000
	<i>Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>	1 000	1 000
Not 13	Kortfristiga fordringar hos koncernföretag	2025-06-30	2024-06-30
	<i>Fordring hos koncernföretag</i>		
	Fordring hos koncernföretag	862 186	467 315
	<i>Summa Fordring hos koncernföretag</i>	862 186	467 315
Not 14	Övriga kortfristiga fordringar	2025-06-30	2024-06-30
	<i>Övriga fordringar</i>		
	Avräkningskonto HSB	1 206 290	3 960 356
	Övriga fordringar	174 865	190 575
	<i>Summa Övriga fordringar</i>	1 381 155	4 150 931
Not 15	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025-06-30	2024-06-30
	<i>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>		
	Förutbetald försäkring	91 217	78 606
	Upplupna ränteintäkter	23 000	41 813
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 105 769	1 308 368
	<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	1 219 986	1 428 787

Not 16 Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut

2025-06-30

Låneinstitut	Räntesats	Konv.datum	Belopp	Nästa års amortering
Stadshypotek	3,0%	2025-09-02	3 528 360	78 848
Stadshypotek	3,0%	2025-07-01	4 618 707	49 004
Stadshypotek	3,0%	2025-09-02	4 850 000	50 000
SBAB	3,09%	2025-12-02	2 468 750	31 250
SBAB	3,32%	2029-01-19	7 275 000	187 500
SBAB	4,3%	2028-09-15	7 500 000	0
SBAB	4,12%	2027-07-14	7 203 992	187 605
SBAB	4,14%	2026-05-19	6 473 855	0
SBAB	3,79%	2027-03-17	10 000 000	0
SBAB	2,95%	2026-06-22	2 500 000	62 500
			56 418 664	646 707

Långfristig del	31 603 887
Nästa års amortering av långfristig skuld	375 105
Lån som ska konverteras inom ett år	24 439 672
Kortfristig del	24 814 777
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	646 707
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	2 586 828
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
Genomsnittsräntan vid årets utgång	3,63%
Finns swap-avtal	Nej

Not 17 Övriga kortfristiga skulder

2025-06-30

2024-06-30

<i>Övriga skulder</i>		
Momsskuld	62 996	32 311
Inre fond	39	39
Övriga kortfristiga skulder	13 109	11 644
<i>Summa Övriga skulder</i>	76 144	43 994

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2025-06-30

2024-06-30

<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>		
Förutbetalda hyror och avgifter	973 470	882 110
Upplupna räntekostnader	47 338	10 421
Övriga upplupna kostnader	323 092	1 553 389
<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	1 343 900	2 445 920

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

Göteborg 2025-10-16

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Regnbågen i Göteborg, org.nr. 757200-9350

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Regnbågen i Göteborg för räkenskapsåret 2024-07-01 - 2025-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Regnbågen i Göteborg för räkenskapsåret 2024-07-01 - 2025-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och provar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg

Digitalt signerad av

Laila Pedersen
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Merve Sarihan
Av föreningen vald revisor



ÅRSREDOVISNING 2024 / 2025

Årsredovisning för 2024 / 2025 avseende HSB Brf Regnbågen i Göteborg signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

MARITA HEMSTRÖM

Ordförande

E-signerade med BankID: 2025-10-20 kl. 17:48:15



MIKAEL JOHANSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-10-16 kl. 18:41:38



HANA SAARI

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-10-20 kl. 17:42:16



REGINA JOHANSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-10-18 kl. 05:23:58



SELMA FRANZEN

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-10-18 kl. 12:05:14



MAGNUS NILSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-10-20 kl. 17:50:02



MERVE SARIHAN

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-10-21 kl. 08:50:31



LAILA PEDERSEN

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-10-22 kl. 14:25:25



REVISIONSBERÄTTELSE 2024 / 2025

Revisionsberättelsen för 2024 / 2025 avseende HSB Brf Regnbågen i Göteborg signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

MERVE SARIHAN

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-10-21 kl. 08:51:48



LAILA PEDERSEN

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-10-22 kl. 14:25:37



HSB – där möjligheterna bor

NORRA BISKOSGÅRDENS FF EKONOMISKA FÖRENING

Bilaga 1

FÖRDELNING AV KOSTNADER EXKLUSIVE VÄRMEKOSTNADER

		4085	4082	6483	4082
<i>Förening</i>	<i>Fördelning %</i>	<i>Kapital-kostnader</i>	<i>Drift-kostnader</i>	<i>Vicevärd</i>	<i>Förvalt. admin.</i>
Soluret	17,60	201 727	2 159 206	0	127 400
Torviggen	9,20	105 448	1 128 676	0	175 724
Regnbågen	11,50	131 810	1 410 845	189 660	83 469
Vindrosen	9,30	106 595	1 140 944	153 534	69 411
Stjärnbilden	12,70	145 565	1 558 063	207 722	92 255
Karlavagnen	18,40	210 897	2 257 352	0	175 724
Barometern	21,30	244 136	2 613 130	352 225	154 637
Totalt	100,00	1 146 178	12 268 216	903 141	878 619

TOTALT FÖRDELNING AV KOSTNADERNA 24/25

4323

	<i>Fördelning %</i>	<i>Värmekost Värme-kostnader</i>	<i>Totala kostnader</i>	<i>Intäkter in charge</i>	<i>Inbetalt á conto</i>	<i>Fordr (+) / skuld (-)</i>
Soluret	16,55	1 808 999	4 297 332	0	4 716 559	419 227
Torviggen	10,89	1 190 255	2 600 103	0	3 058 764	458 661
Regnbågen	11,40	1 246 934	3 062 718	0	3 924 904	862 186
Vindrosen	9,22	1 007 938	2 478 422	0	3 060 170	581 748
Stjärnbilden	11,02	1 204 425	3 208 030	0	3 704 294	496 264
Karlavagnen	21,72	2 374 842	5 018 815	-89 836	6 825 364	1 896 385
Barometern	19,21	2 099 950	5 464 078	0	5 424 406	-39 672
Totalt	100,00	10 933 344	26 129 498	-68 818	30 714 460	4 674 799

Fördelning i % Vicevärld Förvalt. admin.

Soluret	14,50
Torviggen	20,00
Regnbågen	20,90
Vindrosen	16,90
Stjärnbilden	23,20
Karlavagnen	20,00
Barometern	39,00

Under räkenskapsåret 240701-250630 har man blandat ihop samfällighetsavgifterna för Karlavagnen och Barometern. Vilket har inneburit att Karlavagnen har betalt in mera än vad det skall göra och Barometern mindre. Tack vare NBFs situation under 24-25 så blev era kostnader mycket lägre än vad vi hade budgeterat och skulden för Barometern blev inte så hög.

ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omföring till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

FOND FÖR INRE UNDERHÅLL

Stadgarna reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

KASSAFLÖDESANALYS

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte står något i årsredovisningen.